

A compléter par le réclamant	
Date de réclamation :	
Prénom/Nom de l'interlocuteur qui émet la réclamation (éventuellement : société et fonction occupée).	
Prénom/Nom de la personne qui est directement concernée par la réclamation (éventuellement : société et fonction occupée).	
Identification précise du mode de réponse souhaité (adresse mail ou postale de l'interlocuteur émetteur).	
Objet précis de la réclamation	
Description explicite de la réclamation (dysfonctionnement identifié, date, lieu, intervenants, conditions éventuelles de survenue du dysfonctionnement, etc.).	

À compléter par AISANCIA.	
Numéro et date de réception de la réclamation. N° Date :	
Identification du mode de réception de la réclamation : N° Tel/Adresse Mail/Postale/Lieu physique (si réclamation orale par téléphone ou en face-à-face, celle-ci devra être reformulée oralement à l'interlocuteur par Virginia, et l'interlocuteur devra la confirmer sous forme écrite dans ses meilleurs délais). La réclamation écrite sera annexée au présent formulaire.	
Type et modalités et réponse adressée à l'interlocuteur.	
Date de clôture de la réclamation	
Date et visa AISANCIA	

Conformément à la loi « Informatique et libertés » du 6 janvier modifiée et au Règlement européen N°2016/679/UE du 27 avril 2016, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification, de portabilité et d'effacement de vos données ou encore de limitation du traitement. Vous pouvez également, pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement des données vous concernant. Sous réserve de la production d'un justificatif d'identité valide, vous pouvez exercer vos droits en contactant Virginia en sa qualité de responsable de traitement (info@aisancia.com).

Le recueil de votre réclamation se fait sous 48 heures (jour ouvré), le délai de traitement dépend du type de la réclamation et du nombre de personnes impliquées